

令和6年度生産性向上支援訓練オープンコースのご案内

生産システムを活用した生産性最大化や納期遵守など、生産性向上・最適化をめざして、生産計画、加工計画、作業計画などを実行するためのものづくり生産工程改善等の手法と潜在化している現状の生産システムの問題点を把握し改善・検証する手法を習得します。

生産性向上のための課題 とラインバランシング

開講日 / 令和6年10月23日(水)

時間 / 9:30 ~ 16:30

場所 / ポリテクセンター長野

(長野市吉田4-25-12 無料駐車場あり)

実施機関 / FORBLE株式会社 講師: 平野 辰也 氏

定員 / 15名(最少催行人数6名)

申込締切日 / 9月30日(月)

持ち物 / 筆記用具、昼食

注) 日程や場所、講師等が変更になる場合があります。

お申し込みは先着順になります。定員になり次第締め切らせていただきます。

受講料

3,300円

(税込)

基本項目	主な内容
生産現場の課題	<ul style="list-style-type: none">・生産現場の課題・生産管理の機能・生産性向上のための課題 個人・グループ演習・生産現場の課題、生産管理機能、課題視覚化手法
生産スケジュールと工程計画	<ul style="list-style-type: none">・日程計画と投入規制・ガントチャートについて・スケジューリング・生産コントロール・生産方式とラインバランシングの整理 個人・グループ演習・ガントチャート演習、MRP、IE手法、設備保全

推奨対象者
中堅層

生産性向上支援訓練オープンコースの詳細内容や募集状況はポリテクセンター長野のホームページをご覧ください。

ホームページ

<https://www3.jeed.go.jp/nagano/poly/seisan-open.html>

【裏面の受講申込書に必要事項をご記入の上、ポリテクセンター長野宛てFAXまたはE-mailでお送りください】

生産性向上支援訓練とは 厚生労働省所管の独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構(略称JEED)が、おもに中小企業を対象に生産性向上に必要な知識等を習得するために、在職者に対して実施する職業訓練です。

【主催】 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構 長野支部

ポリテクセンター長野 生産性向上人材育成支援センター

〒381-0043 長野県長野市吉田4-25-12 TEL: 026-243-1290 FAX: 026-243-2797 E-mail: nagano-seisan@jeed.go.jp



ポリテクセンター長野 生産性センター業務課 行

受講申込書H

【開講日 令和6年10月23日(水)】

<会場:ポリテクセンター長野>

【コース番号:003-007】

申込コース名【生産性向上のための課題とラインバランス】

令和 年 月 日

会社名

TEL

FAX

所在地

法人形態 (該当箇所) 企業 (株式会社、有限会社、合同会社、士業法人、個人事業主) その他 (学校法人、医療法人、社会福祉法人、社団法人、NPO法人、公益法人、協同組合等)

企業規模 (該当箇所) A ~ 29人 B ~ 99人 C ~ 299人 D ~ 499人 E ~ 999人 F 1000人 ~

業種 (該当箇所) 01建設業 02製造業 03運輸業 04卸売・小売業 05サービス業 06その他

申込担当者

ふりがな
氏名

部署・
役職

連絡先
E-mail

受講者名

ふりがな

性別 1 :
年齢 : 歳

就業状況 2 (該当箇所) ・正社員 ・非正規雇用 ・その他(自営業等)

受講者名

ふりがな

性別 1 :
年齢 : 歳

就業状況 2 (該当箇所) ・正社員 ・非正規雇用 ・その他(自営業等)

受講者名

ふりがな

性別 1 :
年齢 : 歳

就業状況 2 (該当箇所) ・正社員 ・非正規雇用 ・その他(自営業等)

1 性別の記入は任意としています。未記入であっても構いません。

2 受講者の就業状況を選択してください。なお、非正規雇用とは、パート、アルバイト、契約社員などが該当しますが、様々な呼称があるため、貴社の判断で差し支えありません。

注意事項

- 個人での受講はできません。企業(事業主)からの指示による申込みに限ります。(公務員の方は受講できません)
- 実施機関(訓練実施を担当する企業)の関係会社(親会社・子会社・関連会社等)の方は受講できません。
- お申込みは、本紙の必要事項をご記入の上、FAXまたはメールにてお送りください。送信後、お手数ですがお電話にて確認の連絡をお願いします。
- 申込後に受講者の変更または受講申込の取消(キャンセル)が生じた場合は、速やかに当センターへご連絡ください。手続きについてご案内いたします。
- 募集締切後、申込担当者様へ「受講料請求書」をお送りいたします。
- 請求書が届きましたら、指定の期日(原則として開講日の2週間前)までに所定の口座にお振込みください。キャンセルする場合は指定の期日までにご連絡ください。なお、指定の期日を過ぎてからのキャンセルは、受講料を全額ご負担いただくこととなりますので、ご注意ください。
- 受講申込者数が最少催行人数を下回る場合は、開講を中止または延期とさせていただきますので、あらかじめご了承ください。

会場案内



【当機構の保有個人情報保護方針、利用目的】

- 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「個人情報の保護に関する法律」(平成15年法律第57号)を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。
- ご記入いただいた個人情報については、訓練の実施に関する事務処理(訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、訓練終了後のアンケート送付等)及び業務統計に使用するものであり、それ以外に使用することはありません。

機構処理欄
受付日:
担当: