

厚生労働省 若年技能者人材育成支援等事業



ものづくりマイスター制度のご案内

「ものづくりマイスター制度」とは

企業・団体様からのご依頼に基づき、「ものづくりマイスター」等のベテラン技能者を派遣して、主に中小企業の若手社員や経験の浅い社員に対し実技指導を行う制度です。

- 受講料、講師謝金、講師交通費等はいただきません
- 材料費は、受講者1人1回当たり上限2,000円を現物で補助します
- 会場、設備・機械、器具・工具、刃物等は、原則として依頼者のものを使用します

無料

指導対象
(受講者) 中小企業(※1)に勤務する、概ね35歳未満の方または職業経験が極めて浅い方(※2)

対象職種 主に製造業, 食品製造業, 建設業
(第2面参照)

指導回数 1企業・団体当たり 20回/年度を上限

指導時間 1日(1回)当たり 3時間を上限

最少人数 企業: 2人程度(応相談)
団体: 3人以上

指導内容 ご依頼に基づき、受講者の技能レベル、目標とする姿等も加味し、講師と連携のうえ調整・決定します
主に技能検定の実技課題を使用します

講座の難易度 技能検定3級(初級)程度～1級(上級)等、個々の目標に応じます

※1 ここでの「中小企業」とは、資本金または出資総額が3億円以下または常時使用する従業員の数が300人以下の会社または個人を指します。

※2 年齢、職業経験、受講者数については、その都度ご相談ください。

“ものづくりマイスター”とは

- ✓ 技能検定1級以上の技能士等
- ✓ 実務経験15年以上(※)
- ✓ 技能継承や後進の育成に意欲的で能力がある

これらの条件をすべて満たし、第三者の推薦を得て、**厚生労働省に認定された、高度な技能を持ち、基礎・基本に基づいた実技指導ができるベテラン技能者**です。

※ 「ものづくりマイスター」「ものづくりマイスター(IT)」「ものづくりマイスター(+DX)」、特定職種の「熟練技能士」があり、それぞれ実務経験年数等の認定基準が異なります。

お問い合わせ・お申し込みは…

長野県職業能力開発協会
技能振興センター

〒380-0836 長野市南長野南県町688-2

TEL. 026-234-9080

FAX. 026-234-9280

E-Mail ginou@navada.or.jp

<http://waza-museum.jp/>

長野県内で実施可能な講座の職種・作業一覧(令和5年4月現在)

職種	作業	職種	作業
機械加工	普通旋盤, NC旋盤, フライス盤, NCフライス, マシニングセンタ, 平面研削盤, 円筒研削盤, 精密器具製作, 機械加工(特級) 図面の読み方	建築大工	大工工事
		型枠施工	型枠工事
		建築板金	内外装板金, ダクト板金
		配管	建築配管
機械検査	機械検査(精密測定, 計画立案, 品質管理), 機械検査(特級)	さく井	パーカッション式, ロータリー式
		鉄工	構造物鉄工
放電加工	ワイヤー放電加工, NC形彫り放電加工	造園	造園工事
金属プレス加工	金属プレス	かわらぶき	
金型製作		置製作	
仕上げ	機械組立て仕上げ, 治工具仕上げ, 金型仕上げ, 仕上げ(特級)	ガラス施工	ガラス工事
		塗装	建築塗装, 金属塗装
機械保全	機械系保全, 電気系保全, 設備診断, 機械保全(特級)	内装仕上げ施工	ボード仕上げ工事, カーペット床仕上げ工事, プラスチック系床仕上げ工事, 鋼製下地工事
			工場板金
めっき	めっき(特級)	防水施工	塩化ビニール系シート防水
電子回路接続		表装	壁装, 表具
電子機器組立て		冷凍空気調和機器施工	
電気機器組立て	配電盤・制御盤組立て, シーケンス制御	建具製作	木製建具手加工, 木製建具機械加工
		家具製作	
光学機器製造	光学機器組立て	寝具製作	
電工		左官	左官
半導体製品製造	集積回路組立て, 集積回路チップ製造	布はく縫製	ワイシャツ製造
		和裁	和服製作
空気圧装置組立て		染色	
機械・プラント製図	機械製図CAD, 機械製図手書き	パン製造	
プラスチック成形	射出成形, プラスチック成形(特級)	菓子製造	洋菓子製造
		みそ製造	
時計修理		印章彫刻	木口彫刻, ゴム印彫刻
ウェブデザイン	(HTML, CSS, Webプログラミング, 関連ソフトウェア活用, デザイン, アクセシビリティ向上等)	ITネットワークシステム管理	(リテラシー教育, ICT・サーバシステムの構築技術, インターネットへの接続も含めた社内ネットワーク構築技術等)
業務用ITソフトウェアソリューションズ	DX推進, 業務用ソフト(MS Office, DB等)の業務活用法	ロボットソフト組込み	(機械制御プログラミング, 若年者ものづくり競技大会等)
フラワー装飾		フラワーアレンジメント	

- ものづくりマイスター、ものづくりマイスター(IT)、ものづくりマイスター(+DX)、熟練技能者の活動範囲や都合等によりご希望に添えない場合もあります。
- ()内は作業名ではありませんが、これらに関連する講座を実施できます。また、関連する知識(例:安全衛生、安全意識等)も含めた講座とすることもできます。

具体的な活用事例

講座名	普通旋盤基礎講座	依頼者	部品製造 D社 (東信地域 社員10名程度)
受講者	新入社員(19歳・女性) ほか1名(計2名)	依頼者が支払った経費	なし
講師	鷹野 知昭 ものづくりマイスター(普通旋盤)	購入材料	S45C φ60x115, φ60xφ25x55 の各1個セット ×8セット(約2万円分)
依頼理由	<p>待望の新入社員が入って来たので、大切に育てていきたい。 しかし、社長をはじめ社員全員が生産活動にかかり切りとなることが多く教育に時間を割きにくいこと、いずれ普通旋盤や旋盤によく似た構造の加工機械のオペレータを任せていきたいが、何も知らない新人にどのように教えればよいか悩んでいること等から、相談することとした。</p>		
講座の提案	<p>加工現場の安全衛生、QCD概要、旋盤加工概要、切削条件の計算、ノギス等の扱い方等から入り、初日はハンドル操作まで。以降は、技能検定3級の課題を削っていくが、工程ごとにゆっくりと進めていく。全10回(30時間)。 精神的・身体的な負担にならないよう、月に2回程度とし、実施時間は午前9時から正午までを基本として設定する。 7・8月は暑さ対策のため講座はなしとする。ただし、講座のない期間にも感覚を忘れないよう、練習用の材料をできるだけ用意する。 機械への恐怖心を持たないよう、実際に削って形ができていくところを見てもらったり、安全に留意することと機械を怖がることは違うことも理解してもらえよう取り組んでいく。</p>		
講座名	データベースの理解と活用	依頼者	電気機器製造 N社 (北信地域 社員120人程度)
受講者	製造部門 社員 × 2名 サービス部門 社員 × 1名	依頼者が支払った経費	なし
講師	倉澤 勝美 ITマスター(業務用ITソフトウェアソリューションズ)	購入材料	なし
依頼理由	<p>社内の生産管理システムから取り出したデータを活用し、若手社員が個々の業務に必要な集計を自由にできるようにしたい。いずれは若手社員の新たな視点からも、不良削減や工数低減に繋がるようにしていきたい。 在庫管理、不良集計、工数管理等、それぞれに関連のあるデータを結び付けながらデータの処理、集計ができるようにしたい。</p>		
講座の提案	<p>扱うデータが膨大で、かつ関連性があるため、データベースソフトを使用する。 データベースソフトの基礎概念と基本操作から開始して受講者の知識レベル差を小さくし、全10回(20時間)の講座の到達点として、それぞれが欲しいデータを引用、集計、表示、入力、変更、削除ができるようにするところまでとする。以降はこの応用で各種集計ができる。</p>		

お問い合わせ・ご相談・お申し込み方法

当センター担当者あて、電話またはメールでお問い合わせ・ご相談ください。

マイスター派遣の申し込みは、第4面または当センターホームページ「技美術館」からダウンロードした派遣申込書に必要事項をご記入のうえ、当センター担当者あて郵送、ファックスまたはメール添付等でお送りください。

ものづくりの魅力発信、ものづくりマイスター制度の詳細、多数の活用事例、派遣申込書のダウンロード等は…

僕らが知らなかったものづくりの世界・技美術館

Waza-Museum
長野県職業能力開発協会技能振興センター

<http://waza-museum.jp/>



お問い合わせ・お申し込みは…

**長野県職業能力開発協会
技能振興センター**

〒380-0836 長野市南長野南県町688-2
TEL. 026-234-9080
FAX. 026-234-9280
E-Mail ginou@navada.or.jp

ものづくりマイスター派遣申込書

令和 年 月 日

長野県職業能力開発協会
技能振興センター長 様

以下のとおり「ものづくりマイスター」等の派遣を希望しますので、申し込みます。

申 込 者	所在地	〒					
		電話番号		FAX番号			
	名称						
	代表者	職名		氏名			
	担当者	職名		氏名			
		メールアドレス					
派遣を希望する 指導等の内容		※ 希望する指導内容などを具体的に記入してください。					
派遣希望日 (期間・回数)		開始	頃から				
		終了	頃まで				
		回数	回 (※1回当たりの指導時間は3時間を上限)				
講習実施場所 (所在地敷地内以外の 場合に記載)							
受講予定者		所属(学年)	ふりがな 氏名	所属(学年)	ふりがな 氏名	所属(学年)	ふりがな 氏名
従業員	名						
学生	名						
計	名						