

会計情報活用講座【長野県開催】

~1日でわかる!会計情報の活用法~

三条校

財務管理

研修のねらい

中小企業を取り巻く経営環境が厳しさを増す中、生き残り、成長・発展していくためには、自社の経営状態を正確に把握し、全社的に経営課題に取り組み、利益を生み出すことが重要です。

本研修では、会計情報から経営課題を可視化して現状を客観的に把握することの重要性や、会計情報を自社経営に活用する視点を学びます。特に、現状の財務構造からどのように利益を生み出すかを演習を交えて学び、利益・資金計画を実現するための進捗管理のポイントを身につけます。

研修期間

2021年 10/8 金
(1日・6時間)

対象者

経営者・経営幹部

- ・税務・会計の本質とポイントを理解したい方
- ・管理会計の知識が必要な立場の方
- ・会計情報を経営に活かしたい方

定員 30名

受講料 16,000円(税込)

※受講料は変更になる場合があります。

会場

テクノプラザおかや

岡谷市本町1-1-1

主催：中小企業大学校三条校

共催：岡谷商工会議所

後援：岡谷市

長野県商工会連合会

長野県中小企業団体中央会

長野県中小企業家同友会

月日	時間	科目	内容
	9:20～9:30	オリエンテーション	
10/8 金	9:30～16:30	会計情報の見方と財務体質改善の考え方	会計情報を経営に有効活用した企業の事例から、経営のための会計について検討します。 ●会計情報を活かす効果・必要性 ●「利益とキャッシュ(資金)」の違い ●モデル決算書を使った決算書の見方 ●貸借対照表、損益計算書、キャッシュフロー計算書とは
	16:30～16:40	修了証書の授与	管理会計の重要性を理解した上で、モデル決算書を用いて、現状の収益構造の把握や損益分岐点分析の仕方を学びます。 ●モデル決算書を用いた損益分岐点の考え方(演習) ●収益性の改善方法(売上高の拡大・利益率の改善・固定費の圧縮) ●損益分岐点のシミュレーション
		利益・資金計画の必要性と計画実行のポイント	利益計画・資金計画の必要性を理解した上で、計画に沿った管理の仕方を学びます。 ●利益計画と資金計画の必要性と効果 ●利益計画書と資金計画の作成方法 ●計画実現性のポイント

※カリキュラムは都合により変更する場合がございますので予めご了承ください。

講師紹介(敬称略)



株式会社イーバリュージャパン

代表取締役 駒井 伸俊 (こまい のぶとし)

中央大学大学院法学研究科民事法専攻博士課程前期修了。税理士、中小企業診断士、ITコーディネータ。青山学院大学国際政治経済学部在学中に起業。卒業後、安田信託銀行(株)等を経て、2001年に法人設立、同代表取締役就任。2012年にワイン輸入米国子会社、最高執行責任者就任。2014年にカシミヤニット輸入会社、代表取締役就任。

起業・経営革新支援、経営・営業戦略立案、事業計画策定、販路開拓支援、リーダー養成、ロジカルシンキング等の分野で活躍。著書に「基本も実務知識もこれ1冊で! 管理会計『本格入門』」「引きやすい! 必ず見つかる! 勘定科目と仕訳の事典」、「考えがまとまる! フィッシュボーン実践ノート術」、「図解入門 問題解決がよくわかる本」など。『企業実務(月刊誌)』執筆中。

受講申込書

※すべての項目をもれなく
ご記入ください。

フリガナ				代表者役職		
会社名				代表者氏名		
所在地	〒 - 都道府県					
TEL	- - -		FAX	- - -		
業種	E. 製造業 I-1. 卸売業 I-2. 小売業 R. サービス業 D. 建設業 G. 情報通信業 H. 運輸業 M. 旅館業 Z. その他(具体的に)					
主要取扱品目			資本金	万円	従業員数	人
研修情報の入手先	1. 研修ガイド 2. チラシ 3. ホームページ 4. ウェブ広告・SNS 5. メルマガ 6. 他社の紹介・口コミ 7. 自治体・商工団体 8. 金融機関 9. 新聞・雑誌・ラジオ・街頭広告 10. 大学校・中小機構職員の訪問・電話 11. セミナー・イベント 12. その他()					
事務連絡担当者	フリガナ	部署・役職	担当者E-mail			
	氏名					

反社会的勢力でないことの確約について

当社(当機関)は、暴力団等の反社会的な勢力に該当せず、今後においても反社会的勢力との関係を持つ意思がないことを確約します。また、反社会的勢力に該当し、もしくは暴力的な要求行為等に該当する行為をしたことが判明した場合には研修の受講を中止されても異議申し立てを行いません。

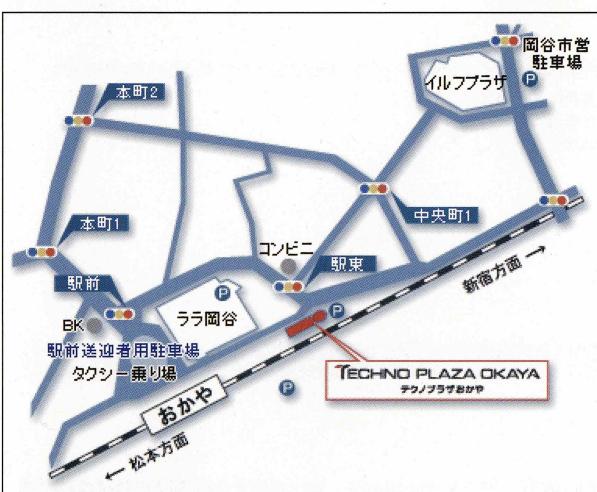
コース No. 70 コース名 会計情報活用講座(長野県開催)

受講者情報	フリガナ	年齢	性別	所属部署	役職(役職を記載の上該当区分に○)
	氏名	歳	男・女		(代表者・役員・管理者・管理者候補等)
緊急連絡先 TEL (携帯・自宅等)		留意事項	車椅子利用・その他()		

◆会場のご案内

テクノプラザおかや

岡谷市本町1-1-1



◆受講対象企業

資本金、従業員数のいずれかが下表の範囲であれば対象となります。

業種	資本金	従業員数
製造業・建設業・運輸業・ソフトウェア業・情報処理サービス業・その他の業種(*)	3億円以下	300人以下
卸売業	1億円以下	100人以下
小売業	5千万円以下	50人以下
サービス業	5千万円以下	100人以下
旅館業	5千万円以下	200人以下

(*) その他の業種には、鉱業、電気・ガス・熱供給・水道業、金融・保険業、不動産業等が含まれます。
(*) 経営コンサルタント等の中小企業の支援に関する事業を営む方、中小企業診断士・税理士・公認会計士・技術士等の中小企業支援に関する資格を有する方、教育・研修事業者の方は受講をお断りする場合がありますので、あらかじめご了承ください。

◆研修の申し込み方法

受講申込書にご記入の上、FAXでお申込みください。
三条校ウェブサイトからのお申込みもできます。

◆受講決定のご連絡

受講申込書をされた企業の連絡担当者様あてに、開講1か月前を目途に『受講受け入れ決定通知書』と『受講料振込用紙』を送付いたしますので、指定期日までに受講料をお振込みください。

*指定期日までに入金がない場合、受講いただけない場合がありますので、ご注意ください。
※納入された受講料は、受講辞退の場合でもその全額または一部を申し受けますのでご了承ください。

注意事項

※応募者多数の場合、受講人数を1社3名までに調整させていただく場合がございますので、あらかじめご了承ください。

受講申込における個人情報の保護について

個人情報保護法に定義される個人情報に該当する情報については、中小機構内で実施する事業で使用します。当該個人情報の第三者(業務委託先を除く)への提供または開示はしません。ただし、お客様の同意がある場合および、法令に基づき要請された場合については、当該個人情報を提供できるものとします。

お問い合わせ先

中小企業大学校三条校 研修担当

〒955-0025 新潟県三条市上野原570 TEL:0256-38-0770(代) FAX:0256-38-0777